

JUDETUL ALBA
COMUNA LOPADEA NOUA
Nr. 2456 din 30.06.2017

A N U N T

Primaria comunei Lopadea Noua, cu sediul în Lopadea Noua, nr. 282, județul Alba organizează în data de **24.07.2017 ora 10,00** concurs pentru ocuparea postului vacant **Guard**, personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Concursul se va organiza cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată, la sediul Primăriei comunei Lopadea Noua și va consta în redactarea unei lucrări scrise și interviu, după următorul calendar :

- **lucrarea scrisă va avea loc în data de 24.07.2017, ora 10,00 la sediul primăriei.**
- Interviul / proba practică se va susține în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise.

Participanții la concurs trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art.3 din Hotărârea de Guvern nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului –cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, actualizată.
- studii generale
- să nu aibă antecedente penale
- apt medical

Dosarul pentru înscriere la concurs se depune **în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării** anunțului la secretarul comisiei de concurs și trebuie să conțină obligatoriu, următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs;
 2. Copia actului de identitate;
 3. Copiile diplomelor de studii
 4. Copia carnetului de muncă sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă,
 5. Cazier judiciar;
 6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului ;
- Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele sau copii legalizate, pentru a fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografie și tematică :

1. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
2. Legea nr. 319/2006- Legea securității și sănătății în muncă.
3. Ordinul 119/4 februarie 2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare cu privire la condițiile participării la concurs, conținutul dosarului de concurs și bibliografia se obțin la telefon 0258875245 sau la sediul Primăriei sau pe site-ul www

PRIMAR
INDREIU MARIAN CATALIN